

## **ALGEMENE VOORWAARDEN –**

WIJNKAMP STACHOWITZ RECHTSANWÄLTE GmbH & Co KG  
Gewerbegebiet 3 Top/5, 6493 Mils bei Imst

1.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die cliënten aan Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte GmbH & Co KG (hierna te noemen “Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte”) danwel aan de medewerkers of samenwerkende partners van Wijnkamp verstrekken. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle (andere) en toekomstige werkzaamheden in opdracht van cliënten door een van voornoemde uitgevoerd. De opdrachtnemer is in elk geval uitsluitend Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte GmbH & Co KG.

2.

Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte zal bij het inschakelen van niet tot haar organisatie behorende derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en (behoudens in geval van procureurs (Substitut) - en deurwaardersbijstand) de selectie van deze derden zoveel als redelijkerwijs mogelijk is met de opdrachtgever overleggen. Iedere aansprakelijkheid voor tekortkomingen van deze derden is uitgesloten.

3.

Iedere aansprakelijkheid van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte zelf, mr. Wijnkamp en mr. Stachowitz persoonlijk, met Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte samenwerkende partners en medewerkers van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het onder de desbetreffende verzekering toepasselijke eigen risico. Momenteel is het verzekerd bedrag gesteld op maximaal € 2.400.000 per geval.

4.

Alle vorderingsrechten of andere bevoegdheden uit welke hoofde ook jegens Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte dan wel jegens één van mogelijke samenwerkende partners, mr. Wijnkamp, mr. Stachowitz of werknemers van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwälte,

ter zake van door deze verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijftien maanden na het moment waarop degene die deze rechten of bevoegdheden pretendeert te hebben, bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten of bevoegdheden.

5.

De uitvoering van de verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever.

Derden kunnen aan (de uitvoering van) de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.

6.

Iedere aansprakelijkheid van medewerkers van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte, mr. Stephan Wijnkamp en mr. Stachowitz persoonlijk of samenwerkende partners van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte uit hoofde van onrechtmatige daad, behoudens die welke voortvloeit uit opzet of grove schuld, is uitgesloten. Opdrachtgever kan slechts Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte aanspreken.

7.

Deze algemene voorwaarden zijn, onverminderd het bepaalde onder 2, mede bedongen ten behoeve van mogelijke bestuurders en mogelijke (middellijke) aandeelhouders en van al degenen die al dan niet in loondienst voor Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte werkzaam zijn en van al degenen die al dan niet in loondienst voor deze mogelijke vennootschap werkzaam zijn.

8.

De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte is uitsluitend onderworpen aan het Oostenrijkse recht. Alle geschillen die uit die rechtsverhouding voortvloeien, zullen uitsluitend worden beslist door de Rechter te Mils bei Imst tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten.

9.

Facturen dienen betaald te worden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet tijdige betaling kunnen incassokosten ter hoogte van minimaal 15% van het factuurbedrag vermeerderd met de wettelijke rente verschuldigd zijn en de werkelijke kosten voor de incasso berekend worden tegen het geldende voor de dienstverlening van Wijnkamp Stachowitz Rechtsanwalte overeengekomen uurtarief van € 295,- ex BTW.

10. Werkzaamheden worden op tijdsbasis verrekend, gebaseerd op een uurtarief van € 295,- ex BTW. De minimale tijdseenheid welke in rekening wordt gebracht bedraagt 10 minuten.

11. De opdrachtnemer heeft het recht om de openstaande facturen te verrekenen met aanspraken en/of door opdrachtgever voor opdrachtnemer ontvangen gelden van de opdrachtgever op derden voorzover deze aanspraken zonder voorbehoud rechtsgeldig zijn.

12. De opdrachtnemer heeft het recht op het als proceskostenveroordeling aan opdrachtgever definitief toegewezen bedrag of de betaalde buitengerechtelijke kosten indien en voorzover deze hoger zijn dan het daadwerkelijk door opdrachtgever aan opdrachtnemer betaalde bedrag. Tevens heeft opdrachtnemer het recht het bij haar nog openstaande bedrag voor niet betaalde facturen te verrekenen met genoemde uitkeringen door derden, voorzover dit verenigbaar is met de beroepsregels voor de advocatuur in Oostenrijk.

13. Inschattingen van kosten verbonden aan te verrichten werkzaamheden zijn slechts bindend indien deze uitdrukkelijk door de opdrachtnemer als bindend worden aangemerkt.

14. De door opdrachtnemer verzonden factuur geldt als tussen partijen bindend indien hiertegen binnen 14 dagen na ontvangst door de opdrachtgever geen bezwaar wordt gemaakt. Ingeval van bezwaar in verband met de tijdsbesteding of nadat opdrachtnemer in gebreke is, heeft de opdrachtnemer het recht om naar zijn keuze tegen het wettelijke Oostenrijkse tarief op basis van RATG of AHK tarief af te rekenen.

15. Hoofdpijnen Privacy Statement.

a. We hebben ons Privacy Statement recent aangepast als gevolg van nieuwe Europese wetgeving.

Uw privacy is belangrijk voor ons. Wij behandelen uw persoonsgegevens daarom verantwoord en zorgvuldig. Onze medewerkers zijn aan strenge regels gebonden bij de omgang met informatie en onze beveiligingsstandaarden zijn hoog. Wij verkopen geen persoonsgegevens aan partijen.

b. Wij verwerken persoonsgegevens van al onze cliënten en dus ook van u. Als u contactpersoon bent voor een cliënt verwerken wij ook uw persoonsgegevens. Wij hebben uw persoonsgegevens om allerlei redenen nodig. Om u als cliënt te accepteren, maar ook om producten en diensten te kunnen bieden. U kunt dan denken aan uw contactgegevens, maar ook aan gegevens van uw inkomen waar dat noodzakelijk is. Voor sommige wettelijke verplichtingen moeten wij ook uw transacties monitoren. Als u geen cliënt meer bij ons bent, vernietigen wij uw persoonsgegevens na een bepaalde periode.

c. U kunt ons vragen persoonsgegevens in te zien, te wijzigen, aan te vullen en te verbeteren. Als u niet wilt dat wij uw persoonsgegevens verwerken, kunt u bezwaar maken. Het zijn uw gegevens, daarom kunt u ons ook vragen om gegevens aan u over te dragen. De wet bepaalt of wij aan uw verzoek kunnen meewerken.

d. Wij gebruiken uw persoonsgegevens voor onze dienstverlening. Het komt voor dat we uw persoonsgegevens aan derden moeten verstrekken. Dit doen we alleen als dat nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst met u of om onze bedrijfsvoering efficiënt te houden. Zo werken wij bijvoorbeeld samen met rechtbanken, deskundigen, tolken, rechtsbijstandsverzekeraars, aansprakelijkheidsverzekeraars, deurwaarders, kadaster en andere advocaten. Wij geven persoonsgegevens aan die derden partij om dat te kunnen doen. Wij zorgen ervoor dat uw persoonsgegevens daar net zo behandeld worden als bij ons.

We moeten ook voldoen aan wettelijke verplichtingen om informatie (waaronder ook persoonsgegevens) te verstrekken. Bijvoorbeeld aan een toezichthouder of andere publieke instantie, zoals de Belastingdienst. Ook aan buitenlandse toezichthouders of instanties moeten wij weleens persoonsgegevens verstrekken.